

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Самарского управления
министерства образования и науки
Самарской области
03.02.2022 № 36-од

Продолжительность проведения мониторинга уровня освоения
общеобразовательных программ претендентами на получение аттестата с
отличием и медали «За особые успехи в учении» образовательных
организаций г.о.Самара в 2022 году

предмет	время	Дополнительные материалы
История	3 часа 00 мин (180 мин)	
Физика	3 часа 55 мин (235 мин)	линейка и непрограммируемый калькулятор
Русский язык	3,5 часа (210 мин)	
Обществознание	3,5 часа (210 мин)	
Химия	3,5 часа (210 мин)	непрограммируемый калькулятор, периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов
Математика (профильный уровень)	3 часа 55 мин (235 мин)	линейка
Математика (базовый уровень)	3 часа (180 мин)	
Литература	3 часа 55 мин (235 мин)	
Биология	3 часа 55 мин (235 мин)	

Иностранный язык (английский яз, немецкий яз.)	3 часа 10 мин (190 мин)	
--	-------------------------	--

ИНСТРУКТАЖ участников мониторинга

Первая часть инструктажа (начало проведения с 9.50 по местному времени):

Уважаемые участники мониторинга!

Сегодня вы пишете работу по _____ (назовите соответствующий учебный предмет) в форме ЕГЭ с использованием комплектов экзаменационных материалов в аудиториях ППМ.

Все задания составлены в соответствии со школьной программой. Поэтому каждый из вас может успешно выполнить работу.

Во время проведения мониторинга вы должны соблюдать следующие правила.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий и ППМ листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППМ, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;

переписывать задания из КИМ в листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ (при необходимости можно делать заметки в КИМ);

перемещаться по ППМ во время экзамена без сопровождения организатора.

Во время проведения мониторинга запрещается: разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения правил вы будете удалены из аудитории.

Ознакомиться с результатами мониторинга вы сможете в школе

Обращаем ваше внимание, что во время мониторинга на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность;
лекарства и питание (при необходимости);
листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, в которой расположен ППМ;
дополнительные материалы, которые можно использовать на мониторинге по отдельным учебным предметам (по математике - линейка; по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор; по химии – непрограммируемый калькулятор, периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов);

По всем вопросам, связанным с проведением мониторинга (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши материалы на своем рабочем столе, а также документ, удостоверяющий личность, листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППМ, дополнительные материалы (при наличии) и письменные принадлежности. На территории пункта проведения экзамена вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте проведения мониторинга присутствует медицинский работник.

Не ранее 10.00 по местному времени организатор раздает участникам мониторинга КИМ.

Далее начинается вторая часть инструктажа.

Вам выданы напечатанные в аудитории ППЭ индивидуальные комплекты.

До начала работы с бланками проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов, все ли задания хорошо пропечатаны. В индивидуальном комплекте находятся (*пауза на проверку комплектации*):

бланк регистрации,

бланк ответов № 1,

бланк ответов № 2;

КИМ;

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в строгом соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Заполняем код образовательной организации, класс, номер аудитории. Поля «служебная отметка» и «резерв-1» не заполняются.

Заполняем сведения об участнике экзамена, поля: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.

Поставьте вашу подпись в поле «подпись участника», расположенном в нижней части бланка регистрации.

(в случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись).

Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках у каждого участника мониторинга и соответствие данных участника экзамена в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ записывайте справа от номера задания в бланке ответов № 1.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Вы можете заменить ошибочный ответ. Для этого в соответствующее поле замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а рядом записать новый ответ на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках ответов № 1 и № 2 запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника экзамена. Вы можете делать пометки в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные на листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.

Все бланки ответов заполняются только с одной стороны.

В случае нехватки места в бланке ответов № 2 вы можете обратиться к нам за дополнительным бланком.

Начало выполнения экзаменационной работы: *(объявить время начала экзамена).*

Окончание выполнения экзаменационной работы: *(указать время). Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.*

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков мониторинга, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

**Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.
Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.**